



Uni Fenster sp. z o.o.

Ul. Trójkole 11, 61-693 Poznań

Ogólne Warunki Sprzedaży (OWS)

WSTĘP

Niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży dla przedsiębiorców (dalej „OWS”) określają zasady współpracy stron w zakresie sprzedaży i dostaw towarów produkowanych przez Uni Fenster spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu przy ul. Trójkole 11, 61-693 Poznań, wpisaną w Rejestrze Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000375408, NIP: 9721300961, REGON: 383394090 (zwaną dalej „Dostawcą”) dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą niezależnie od formy prawnej (dalej jako „Odbiorca”).

OWS stanowią integralną część każdej umowy zawartej pomiędzy Odbiorcą a Dostawcą i mają zastosowanie do wszystkich transakcji sprzedaży realizowanych pomiędzy nimi. Każdorazowe złożenie zamówienia przez Odbiorcę oznacza akceptację niniejszych OWS.

1. DEFINICJE

Ilekroć w niniejszym dokumencie pojawią następujące pojęcia, będą one miały znaczenie jak poniżej:

- 1.1 Umowa – oznacza pisemne porozumienie między Odbiorcą a Dostawcą, podpisane przez strony, powodujące obowiązek dostawy Towarów po stronie Dostawcy oraz obowiązek zapłaty ceny po stronie Odbiorcy;
- 1.2 Odbiorca – oznacza osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, spółkę prawa handlowego lub inny podmiot nie będący konsumentem w rozumieniu art. 221 k.c., która zawiera z Dostawcą Umowę mającą za przedmiot zakup Towaru od Dostawcy;
- 1.3 Oferta – oznacza przygotowaną przez Dostawcę propozycję zawarcia umowy na Towar o określonych parametrach;
- 1.4 Zamówienie – oznacza zaakceptowaną Ofertę wraz z załącznikami przygotowaną przez Dostawcę lub Odbiorcę (w przypadku dostępu do programu kalkulacyjnego Dostawcy) i zwrótnie wysłaną pocztą elektroniczną przez Odbiorcę do Dostawcy;
- 1.5 Dostawca – oznacza spółkę Uni Fenster sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu;
- 1.6 Przedstawiciel Dostawcy – oznacza osoby zajmujące następujące funkcje u Dostawcy: Członkowie i Pełnomocnicy Zarządu, Prokurenci, pracownicy działu handlowego oraz logistyki;
- 1.7 Strona – oznacza Dostawcę lub Odbiorcę;
- 1.8 Towar – produkt wytworzony przez Dostawcę na podstawie złożonego przez Kupującego Zamówienia lub zawartej na piśmie Umowy;
- 1.9 Wydanie Towaru – przekazanie Towaru do dyspozycji Odbiorcy;



1.10 Dostawa – proces dostarczania Towarów objętych Zamówieniem złożonym przez Odbiorcę do Dostawcy;

1.11 OWS – oznacza niniejsze Ogólne Warunki Sprzedaży stosowane przez Dostawcę.

2. SKŁADANIE ZAMÓWIEŃ

2.1 Dostawca jest bezpośrednim producentem lub dostawcą Towarów oferowanych Odbiorcy.

2.2 Wyprodukowanie Towaru przez Dostawcę odbywa się na podstawie zawartej przez Strony pisemnej Umowy lub Zamówienia, złożonego osobiście lub przesłanego do siedziby Dostawcy w formie pisemnej lub drogą elektroniczną na adres kontaktowy wskazany przez Dostawcę.

2.3 Ilekroć w niniejszych OWS mowa o Zamówieniu, postanowienia te stosuje się odpowiednio do pisemnych Umów zawieranych między Stronami, które zawierają odwołanie do zapisów niniejszych OWS.

2.4 Podstawą złożenia Zamówienia jest Oferta przygotowana przez Dostawcę. Zamówienie musi zawierać: opis zamawianego Towaru, wymiary, ilości oraz ustaloną cenę.

2.5 Po otrzymaniu Zamówienia, Dostawca prześle Odbiorcy potwierdzenie przyjęcia Zamówienia wraz z szacunkowym terminem realizacji, co może nastąpić na piśmie, faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

2.6 Zamówienie stanowi podstawę do przygotowania przez Dostawcę zlecenia produkcyjnego i jest dla Dostawcy podstawą do dokonania zamówień na surowce i inne materiały niezbędne do wytworzenia zamówionego Towaru.

2.7 Produkcja Towaru rozpocznie się nie wcześniej niż po dokonaniu przez Kupującego zapłaty kwoty zaliczki uzgodnionej w Zamówieniu.

2.8 Zmiana przez Odbiorcę warunków realizacji Zamówienia wymaga uprzedniej akceptacji Dostawcy w formie pisemnej lub elektronicznej. W takim wypadku ustalenie nowych warunków uważane jest za złożenie nowego Zamówienia, co uprawnia Dostawcę do wskazania nowego terminu jego realizacji. Zmiany w złożonym Zamówieniu powodują obciążenie Odbiorcy kwotą rzeczywiście poniesionych przez Dostawcę kosztów zmian.

2.9 Dostawca zobowiązuje się do wykonania Towaru zgodnie z Zamówieniem.

2.10 Pomimo przyjęcia Zamówienia do realizacji Dostawca nie będzie ponosił wobec Odbiorcy żadnej odpowiedzialności, gdy z przyczyn od niego niezależnych, a w szczególności z powodu „siły wyższej”, działań Odbiorcy lub osób trzecich (np. dostawców surowców i komponentów) wyprodukowanie Towaru lub jego dostarczenie będzie niemożliwe lub utrudnione. Dostawca w najkrótszym możliwym czasie zobowiązuje się do poinformowania Odbiorcy o przyczynach uniemożliwiających wykonanie lub zwłokę w realizacji Zamówienia.

2.11 Odbiorca po przyjęciu przez Dostawcę Zamówienia do realizacji przedstawi Dostawcy listę osób upoważnionych do podpisywania faktur oraz dokumentów potwierdzających odbiór towaru. W razie



braku takiej listy lub wątpliwości, uważa się, iż każda osoba podpisująca ww. dokumenty w siedzibie Kupującego lub w innym miejscu dostawy uważana jest za odpowiednio umocowanego przedstawiciela Odbiorcy.

2.12 Wydanie Towaru następuje po jego całkowitej zapłacie przez Odbiorcę, chyba że Dostawca w treści Zamówienia wyrazi zgodę na inny harmonogram płatności.

2.13 Dostawca w każdym wypadku pozostaje właścicielem sprzedanych Towarów do czasu uiszczenia przez Kupującego pełnej ceny na poczet Zamówienia.

2.14 W związku z realizacją indywidualnych Zamówień przez Dostawcę, Odbiorca nie ma możliwości zwrotu towaru.

3. CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

3.1 Ceny wskazywane w Zamówieniu są cenami netto, do których należy doliczyć podatek według stawki określonej przez obowiązującą ustawę o podatku od towarów i usług.

3.2 Odbiorca zobowiązany jest do zapłaty ceny sprzedaży Towaru zgodnie z warunkami płatności określonymi w Zamówieniu. Dostawca zastrzega sobie możliwość żądania od Odbiorcy zapłaty zaliczki lub przedpłaty na poczet Zamówienia, od czego będzie uwarunkowane uruchomienie produkcji zamówionego Towaru. Dostawca zastrzega sobie prawo udzielania rabatów lub opustów według własnego uznania.

3.3 Faktury wystawiane są w walucie zgodnej z treścią Zamówienia. Dostawca może wystawić fakturę w PLN, EUR lub USD.

3.4 Dostawca wystawi Odbiorcy fakturę sprzedaży nie później niż 7 dni od daty dostawy. Na fakturze Dostawca wskazuje termin i sposób zapłaty ustalony w Zamówieniu.

3.5 Wszelkie płatności dokonywane są w walucie określonej na fakturze na wskazane konto bankowe Dostawcy.

3.6 W przypadku opóźnień w zapłacie faktur Dostawca ma prawo wstrzymać wydanie Towaru lub odmówić realizacji Zamówienia do czasu uregulowania wymagalnych płatności, bez jakichkolwiek konsekwencji lub roszczeń ze strony Odbiorcy.

3.7 Dostawca zastrzega sobie prawo żądania zabezpieczenia wierzytelności przysługujących mu względem Odbiorcy w formie: • weksla własnego in blanco z klauzulą bez protestu, • bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji bankowej płatnej na pierwsze żądanie, • innej zaakceptowanej przez Dostawcę formie zabezpieczenia.

3.8 Płatności dokonywane przez Odbiorcę Dostawca ma prawo zaliczyć w pierwszej kolejności na poczet wymagalnych zobowiązań Odbiorcy, a jeśli jest kilka wymagalnych zobowiązań Odbiorcy – na poczet najdawniej wymagalnego, zaś w przypadku powstania należności ubocznych (odsetki itp.) – na poczet tych należności.



3.9 W przypadku naruszenia przez Odbiorcę warunków Zamówienia, w tym w szczególności terminu płatności, Dostawca ma prawo: odmówić przyjęcia Zamówienia do realizacji, wstrzymać dostarczenie lub wydanie zamówionej partii Towaru, do czasu uregulowania przez Odbiorcę wymagalnych zobowiązań. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za wydłużenie terminu realizacji Zamówienia powstałe z ww. przyczyn. W przypadku, w którym potwierdzone Zamówienie nie może zostać zrealizowane lub jego zrealizowanie jest utrudnione z ww. przyczyn Dostawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy z przyczyn zawinionych przez Odbiorcę przez złożenie stosownego oświadczenia w terminie do 90 dni od dnia powzięcia wiadomości o powstaniu naruszenia.

3.10 Jeżeli po sprzedaży Towarów powstaną uzasadnione wątpliwości co do wypłacalności lub zdolności kredytowej Odbiorcy lub gdy ten fakt – mający miejsce w momencie zawarcia umowy – ujawni się dopiero później, Dostawca może powstrzymać się ze spełnieniem następnego świadczenia do czasu uregulowania zaległej należności (wraz z należnościami ubocznymi jak odsetki i koszty) lub żądać odpowiedniego zabezpieczenia zapłaty, wszelkie zaś zobowiązania Odbiorcy stają się natychmiast wymagalne. W razie odmowy lub niespełnienia żądania zapłaty lub udzielenia zabezpieczenia Dostawca może odstąpić od Umowy w terminie 7 dni, bez odszkodowania na rzecz Odbiorcy.

3.11 W każdym przypadku odstąpienia od Umowy przez Dostawcę z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy, Dostawca ma prawo do żądania wynagrodzenia za materiały wykorzystane lub wyprodukowane (w tym zmagazynowane, będące w trakcie transportu lub już dostarczone do Odbiorcy) dla potrzeb realizacji Zamówienia.

3.12 Zapłacona przez Odbiorcę zaliczka lub przedpłata nie stanowi zadatku niezależnie od tytułu przelewu nadanego przez Odbiorcę.

4. DOSTAWA I ODBIÓR NA TERENIE UNII EUROPEJSKIEJ

4.1 Dostawa Towaru do krajów położonych na obszarze Unii Europejskiej będzie realizowana na warunkach **INCOTERMS 2010** domyślnie według reguły DAP (Delivered at Place) – dostarczony do miejsca (oznaczone miejsce przeznaczenia). W ramach tej reguły obowiązkiem Dostawcy jest dostarczenie towaru i postawienie go do dyspozycji Odbiorcy, na środku transportu, gotowego do wyładunku. Od tego miejsca koszty oraz ryzyko zniszczenia lub przypadkowej utraty Towaru, w tym wyładunku ponosi Odbiorca.

4.2 Jeżeli dostawa nie jest realizowana według reguły DAP odpowiednie warunki INCOTERMS 2010 określa Zamówienie.

4.3 Transport Towarów obejmuje jego dostarczenie do jednego miejsca, wskazanego przez Odbiorcę w Zamówieniu. Miejsce dostawy powinno być wskazane przez Odbiorcę w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni roboczych przed planowaną Dostawą. Transport nie obejmuje rozładunku Towaru. Koszty ewentualnego rozładunku ponosi Odbiorca, który jest zobowiązany do niezwłocznego rozładowania Towaru.



4.4 W przypadku zmiany miejsca dostawy przez Odbiorcę po dokonaniu załadunku, o ile będzie ona możliwa, Odbiorca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów wynikających ze zmiany miejsca dostawy.

4.5 Odbiorca zobowiązany jest do przedstawienia Dostawcy listy osób upoważnionych do odbioru Towaru. W razie braku takiej listy lub wątpliwości, uważa się, iż każda osoba dokonująca odbioru w siedzibie Odbiorcy lub pod wskazanym adresem dostawy uważana jest za osobę odpowiednio umocowaną przez Odbiorcę.

4.6 Otrzymanie zamówionego Towaru Odbiorca lub osoby przez niego upoważnione potwierdzają poprzez złożenie czytelnego podpisu na dokumencie dostawy.

4.7 W przypadku nierozładowania Towaru przez Odbiorcę lub odmowy złożenia podpisu na dokumencie odbioru dostawy, załadunek i zwrot Towaru nastąpią na koszt i ryzyko Odbiorcy.

4.8 Odbiorca ma obowiązek sprawdzić dostarczony Towar przy jego odbiorze. W przypadku zastrzeżeń Odbiorcy, a w szczególności w przypadku stwierdzenia uszkodzeń, niekompletności dostawy lub niezgodności Towaru z Zamówieniem Odbiorca powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Dostawcę, nie dalej jednak niż w ciągu 5 dni od daty dostawy, nie później niż przed rozpoczęciem montażu. Odbiorca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Dostawcy kopię listu przewozowego, protokół reklamacyjny wraz z dokumentacją fotograficzną oraz innymi dokumentami dostawy.

4.9 W przypadku, gdy Odbiorca przyjął Towar, bez sprawdzenia wraz z przewoźnikiem jego ilości oraz stanu lub nie zgłosił przewoźnikowi zastrzeżeń wskazujących na istnienie braków lub uszkodzeń w terminie 5 dni od dnia dostawy – domniemywa się, że otrzymał Towar w stanie spisanim w liście przewozowym.

4.10 W przypadku odbioru Towaru bezpośrednio przez Odbiorcę z magazynu Dostawcy, Odbiorca traci uprawnienia z tytułu braków ilościowych Towaru, chyba że dokonał ich odbioru z zastrzeżeniami.

4.11 Odbiorca ma prawo zrezygnować z dostawy Towaru i zgłosić Dostawcy odbiór własny. Odbiór własny powinien być zgłoszony nie później niż na 5 dni roboczych przed dniem planowanego odbioru towaru przez przedstawiciela Odbiorcy. Taka zmiana wymaga potwierdzenia Dostawcy. Wydanie towaru z magazynu w przypadku odbioru własnego jest realizowany w dni robocze w godzinach 8:00 – 15:00. W uzasadnionych przypadkach odbiór Towaru w innych godzinach musi być ustalony wcześniej z Dostawcą nie później jednak niż na 5 dni roboczych przed dniem planowanego odbioru towaru.

4.12 Dostawa Towaru odbywa się przy użyciu jednego z trzech poniższych typów pojazdu:

4.12.1 samochodem ciężarowym o długości 13 m szer. 2,7 m, wys. 4,0 m i wadze 24 tony;

4.12.2 samochodem ciężarowym wraz z przyczepą o długości 21 m., szer. 2,7 m, wys. 4,0 m i wadze 40 ton lub Zestawem typu MEGA tj. o długości 19 m, szer. 2,7 m, wys. 4,0 m i wadze 40 ton;

4.12.3 samochodem ciężarowym typu Sprinter o wadze 3,5 tony.



4.13 Odbiorca deklaruje, że pod podanym adresem dostawy jest możliwość i miejsce na wjazd pojazdów wskazanych w pkt 4.12 oraz że rozładuje Towar na swój koszt i we własnym zakresie niezwłocznie po przyjeździe ciężarówki na miejsce.

4.14 Odbiorca ma obowiązek zabezpieczyć właściwe warunki przechowywania Towarów m.in. przechowywać w miejscach zadaszonych, suchych, przewiewnych, nie narażonych bezpośrednio na działanie promieni słonecznych. Za uszkodzenia powstałe w wyniku złego przechowywania Towarów Dostawca nie ponosi odpowiedzialności.

4.15 Odbiorca ma obowiązek zabezpieczyć i zapewnić sprawny rozładunek Towaru w czasie nie dłuższym niż 1 godz. od przybycia na miejsce wydania. Dostawca będzie miał prawo dochodzić od Odbiorcy zapłaty kary umownej w wysokości 50 EUR netto za każdą rozpoczętą dodatkową godzinę oczekiwania na rozładunek.

4.16 Jeżeli w wyznaczonym przez Dostawcę terminie Odbiorca nie odbierze zamówionego Towaru, albo też odmówi jego odbioru bez uzasadnionej przyczyny, Dostawca może wówczas żądać od Kupującego zwrotu kosztów składowania Towaru. Koszty składowania Towaru ustala się na 0,5% wartości netto Zamówienia dziennie, liczone od 15-tego dnia, po którym Towar miał być odebrany/dostarczony.

5. DOSTAWA I ODBIÓR POZA UNIĘ EUROPEJSKĄ

5.1 Dostawa Towaru do krajów położonych poza obszarem Unii Europejskiej będzie realizowana na warunkach **INCOTERMS 2010** domyślnie według reguły EXW (Ex Works) – z zakładu (oznaczone miejsce) Dostawcy. W ramach tej reguły obowiązkiem Dostawcy jest postawienie towaru do dyspozycji Odbiorcy w punkcie wydania w zakładzie Dostawcy. Od tego miejsca Odbiorca ponosi ryzyko zniszczenia lub przypadkowej utraty Towaru oraz wszystkie koszty i obowiązki, związane z dokonaniem formalności celnych w eksporcie.

5.2 Dostawca poinformuje Odbiorcę o gotowości Towaru do wydania z wyprzedzeniem co najmniej 5 (pięciu) dni roboczych.

5.3 Odbiorca zobowiązany jest do uiszczenia wszelkich podatków, opłat i należności związanych z Zamówieniem.

5.4 Strony dokonają odbioru Towaru w punkcie wydania u Dostawcy, sporządzając w tym celu dokument(y) wydania.

5.5 Dokonując odbioru w miejscu rozładunku Towaru ze środka transportu Odbiorca powinien każdorazowo dokonać sprawdzenia ilości i oceny wizualnej dostarczanych Towarów, sprawdzenia dostaw pod względem prawidłowości kompletacji wymaganych dokumentów, ilości elementów oraz cech zewnętrznych Towaru, a także do potwierdzenia prawidłowości dostawy na dokumencie wydania, poprzez jego podpisanie przez osobę do tego upoważnioną.

5.6 Odbiorca ma obowiązek sprawdzić dostarczony Towar przy jego odbiorze. W przypadku zastrzeżeń Odbiorcy, a w szczególności w przypadku stwierdzenia uszkodzeń, niekompletności dostawy lub niezgodności Towaru z Zamówieniem lub/i Umową Odbiorca powinien niezwłocznie powiadomić o



tym fakcie Dostawcę, nie dalej jednak niż w ciągu 5 dni od daty dostawy, nie później niż przed rozpoczęciem montażu. Odbiorca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć kopię listu przewozowego, protokół reklamacyjny wraz z dokumentacją fotograficzną oraz innych dokumentów dostawy.

5.7 W przypadku, gdy Odbiorca przyjął Towar, bez sprawdzenia wraz z przewoźnikiem jego ilości oraz stanu lub nie zgłosił przewoźnikowi zastrzeżeń wskazujących na istnienie braków lub uszkodzeń w terminie 5 dni od dnia dostawy – domniemywa się, że otrzymał Towar w stanie spisany w liście przewozowym.

5.8 Odbiorca ma obowiązek zabezpieczyć właściwe warunki transportu i przechowywania Towarów m.in. przechowywać w miejscach zadaszonych, suchych, przewiewnych, nie narażonych bezpośrednio na działanie promieni słonecznych. Za uszkodzenia powstałe w wyniku złego przechowywania Towarów Dostawca nie ponosi odpowiedzialności.

5.9 Jeżeli w wyznaczonym przez Dostawcę terminie Odbiorca nie odbierze zamówionego Towaru, albo też odmówi jego odbioru bez uzasadnionej przyczyny, Dostawca może wówczas żądać od Odbiorcy zwrotu kosztów składowania Towaru. Koszty składowania Towaru ustala się na 0,5% wartości netto Zamówienia dziennie, liczone od 15-tego dnia, po którym Towar miał być odebrany.

6. STOJAKI I WÓZKI WIDŁOWE

6.1 Towar przekazywany jest do dostawy na stojakach bezzwrotnych, za które doliczane są opłaty dodatkowe w następującej wysokości:

6.1.1 pojedyncza paleta – 100 zł/ 20 € netto;

6.1.2 stojak drewniany – 400 zł / 80 € netto;

6.1.3 skrzynia – od 690 zł / 160 € netto – wycena indywidualna;

6.1.4 stojaki metalowe – wycena indywidualna (min. 850 zł / 200 € netto).

6.2 Towar może zostać wydany na stojakach zwrotnych – metalowych lub za dodatkową opłatą na stojakach drewnianych – bezzwrotnych. Na każdym planie wyjazdu Dostawca podaje ilość i typ stojaków oraz ich numer własny. Przyjmując stojaki zwrotne Odbiorca ma obowiązek dbania o ich stan techniczny, a użycie stojaków w innych celach niż przechowywanie towarów od Dostawcy bez pisemnej zgody Dostawcy jest zabronione.

6.3 Stojaki zwrotne składowane będą w siedzibie Odbiorcy, a ich przygotowanie do zwrotu w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty dostawy, chyba że w treści planu wyjazdu wskazano dłuższy termin. Przed upływem powyższego terminu Odbiorca ma obowiązek zgłosić Dostawcy gotowość zdania stojaków.

6.4 Odbiór stojaków zwrotnych leży po stronie Dostawcy, przy czym Odbiorca ma obowiązek udostępnić i przygotować stojaki do odbioru w swojej siedzibie. Załadunek stojaków spoczywa na Odbiorcy. W przypadku braku przygotowania stojaków do odbioru w określonym powyżej miejscu i



terminie Dostawca ma prawo uznać, iż stojaki zostały przez Kupującego utracone i obciążyć Odbiorcę kosztami odpowiadającymi wartości utraconych stojaków zgodnie z pkt 6.1. powyżej.

6.5 Stojaki będą odbierane po otrzymaniu informacji przez Przedstawiciela Dostawcy o możliwości odbioru stojaków w okresie 21 dni od daty zgłoszenia gotowości stojaków do odbioru.

6.6 Dostawca oferuje możliwość zamówienia dostawy wraz z rozładunkiem wózkiem widłowym. W przypadku dostawy zamówień których wartość przekracza 40 000 zł / 10 000 € netto lub gdy towar zajmuje minimum 7 stojaków, usługa świadczona jest nieodpłatnie. W pozostałych przypadkach za rozładunek dostawy wózkiem widłowym Dostawcy pobierana jest opłata dodatkowa za usługę rozładunku wózkiem widłowym w wysokości 200 zł / 40 € netto. Dostawa z możliwością rozładunku wózkiem widłowym z uwagi na obowiązujące przepisy drogowe nie obejmuje Szwajcarii.

7. WARUNKI REKLAMACJI DOSTAW

7.1 Dostawca gwarantuje, że produkty Dostawcy będą zgodne z Umową lub Zamówieniem Odbiorcy, a także że będą wolne od wad i usterek na zasadach i przez okres regulowany w dokumencie Ogólne Warunki Gwarancji.

7.2 W przypadku produktów innowacyjnych, niestandardowych i wielkogabarytowych Dostawca nie gwarantuje tego, że jakość czy wydajność produktów będzie spełniać wymogi Odbiorcy, że Odbiorca będzie w stanie osiągnąć deklarowane przez Dostawcę właściwości użytkowe dostarczonych produktów, jak również że towar będzie funkcjonować bez zakłóceń i błędów.

7.3 Odbiorca jest uprawniony do zgłoszenia reklamacji z powodu niezgodności Towaru z Zamówieniem. Zgłoszenie reklamacji powinno być dokonane w formie pisemnej lub elektronicznej możliwie najszybciej po stwierdzeniu niezgodności, w terminie 2 dni od daty odbioru Towaru, nie później jednak niż przed rozpoczęciem montażu, pod rygorem utraty prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu.

7.4 W przypadku braku zgodności towaru z zamówieniem i zgłoszenia tego faktu zgodnie z postanowieniem punktu 7.3. Dostawca zobowiązany jest usunąć wady lub braki w ustalonym przez obie strony terminie. Dostawca dołoży starań, aby usunąć wady i/lub braki w możliwie najszybszym terminie.

7.5 W przypadku, gdy Odbiorca zawiadomił Dostawcę o istnieniu niezasadnych wad lub braków i/lub usterek sprzedanych Towarów, Dostawca jest uprawniony do żądania od Odbiorcy odszkodowania za koszty poniesione w związku z koniecznością rozpatrzenia nieuzasadnionej reklamacji.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

8.1 W związku z realizacją Zamówienia Odbiorca zobowiązuje się do bezterminowego zachowania poufności informacji dotyczących zawartej Umowy oraz wszelkich innych informacji ujawnionych przez Dostawcę w celu właściwego wykonania Zamówienia. Wszelkie informacje i dokumenty będą



ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym i związanym z realizacją Zamówienia. Niniejsze OWS znajdują także zastosowani wtedy, gdy Odbiorca mógł się z nimi z łatwością zapoznać.

8.2 OWS uważa się za doręczone Odbiorcy w przypadku powołania się na OWS w ofercie, umowie, potwierdzeniu zamówienia, fakturze wraz ze wskazaniem strony internetowej, na której jest dostępna treść OWS.

8.3 Majątkowe prawa autorskie i ewentualne prawa własności przemysłowej do przygotowanych przez Dostawcę lub na jego zlecenie ofert, planów, projektów, dokumentacji, modeli i rysunków (dokumenty) powstałych w związku z realizacją umowy, przysługują Dostawcy również wtedy, gdy Odbiorca pokrył koszt ich przygotowania. Odbiorca zobowiązuje się nie udostępniać powyższych dokumentów i rozwiązań osobom trzecim.

8.4 Wszystkie czynności prawne, które skutkują pośrednio lub bezpośrednio przeniesieniem na osoby/strony trzecie jakichkolwiek praw Odbiorcy wynikających z umów, ofert, zamówień i potwierdzeń, których stroną jest Dostawca będą nieważne, jeżeli Dostawca nie wyrazi uprzednio na piśmie zgody na dokonanie takich czynności prawnych.

8.5 Łączna odpowiedzialność odszkodowawcza Dostawcy związana z wykonaniem Umowy w żadnym wypadku nie będzie przekraczać pierwotnej wartości Zamówienia netto lub kwoty 10.000 € – w zależności od tego, która z nich jest niższa. W zakresie dopuszczonym przez obowiązujące przepisy prawa, powyższe ograniczenia i wyłączenia będą obowiązywać w przypadku, gdy odpowiedzialność będzie wynikać z naruszenia warunków umownych, z odpowiedzialności odszkodowawczej, gwarancji lub odpowiedzialności deliktowej.

8.6 Każda ze Stron będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie regulacji i przepisów prawa w zakresie dostaw krajowych, importu, eksportu i re-eksportu, a także będzie współpracować w zakresie przekazywania sobie wzajemnie informacji w tym zakresie.

8.7 W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienie niniejszych OWS okażą się niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne, wówczas nie będzie ono miało wpływu na ważność pozostałych postanowień OWS.

8.8 W przypadku braku spójności zapisów pomiędzy OWS a Zamówieniem, w pierwszej kolejności są wiążące zapisy Zamówienia.

8.9 W sprawach nieuregulowanych niniejszymi OWS zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego.

8.10 Wszelkie transakcje sprzedaży realizowane w oparciu o niniejsze OWS podlegać będą prawu polskiemu.

8.11 Strony deklarują wolę polubownego rozstrzygnięcia sporów wynikających z realizacji Zamówień. W przypadku nie dojścia do porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Dostawcy.

8.12 Wszelkie zmiany i uzupełnienia do OWS mogą być dokonane jednostronnie przez Dostawcę, jednak stają się wiążące dla Odbiorcy (w odniesieniu do kolejnych zamówień) w momencie doręczenia mu wiadomości o zmianie w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią nowych OWS –

OKNA drewniano – aluminiowe



np. przez odesłanie do strony internetowej Dostawcy. Dla poszczególnych Zamówień zastosowanie znajdują OWS obowiązujące w momencie złożenia zamówienia.

8.13 Niniejsze OWS wchodzi w życie z dniem wydania.